

ZS.26.2.2020

Płońsk, 30.12.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE po modyfikacji z dnia 20.01.2021

1. Zamawiający.

Zespół Szkół nr 1 im. S. Staszica, ul. Henryka Sienkiewicza 8, 09-100 Płońsk, NIP: 5671323359 (Odbiorca) reprezentowany przez:
Dyrektor Zespołu Szkół – Ewa Głuchowska
zwanym dalej „Zamawiającym”,

2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **organizacja usługi szkoleniowej dla uczestników projektu** „Europejski staż zawodowy dla uczniów Zespołu Szkół nr 1 w Płońsku” numer: 2020-1-PL01-KA102-081020, dofinansowanego z projektu „Międzynarodowa mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego” finansowanego z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój **od 01.02.2021 r. do 24.04.2021 r.** Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania przez Zespół Szkół nr 1 im. St. Staszica w Płońsku zamówień publicznych ze środków publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro netto, bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r., poz. 1843 ze zm.) – wyłączenie na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Załączniku nr 1 do niniejszego zaproszenia.
3. Wykonawca musi przedstawić ofertę obejmującą całość zamówienia, gdyż zamówienie nie zostało podzielone na wyodrębnione części i musi być zrealizowane w całości.

III. Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w terminie:
od 01.02.2021 r. do 24.04.2021 r.

IV. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta z załącznikami winna być sporządzona na określonym przez zamawiającego formularzu ofertowym lub zgodnie z treścią odpowiedniego formularza dołączonego do zapytania.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, napisana na komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie rejestrowym, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.

V. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać:

- a. w siedzibie Zamawiającego:
Zespół Szkół Nr 1 im. S. Staszica
ul. Henryka Sienkiewicza 8
09-100 Płońsk

opisując kopertę jak poniżej:

Oferta na usługę szkoleniową w ramach projektu „Europejski staż zawodowy dla uczniów Zespołu Szkół nr w Płońsku”

numer: 2020-1-PL01-KA102-081020

lub

- b. przysyłać drogą mailową na adres: powerzslplonsk@gmail.com

2. Termin składania ofert upływa dnia **01.02.2021 r.** o godz. **14:00.**

3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **01.02.2021 r.** o godz. **14:15** w sali nr 9 ZS.

4. Zmiany w złożonej już ofercie mogą zostać dokonane przez Wykonawcę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert.

5. Ofertę można wycofać tylko przed upływem terminu składania ofert;

6. Zmiana oferty lub jej wycofanie następuje na takich samych zasadach, jak jej składanie z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

VI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca określi cenę brutto zamówienia w PLN cyfrowo i słownie. Cenę zamówienia należy określić w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
2. Cena podana przez Wykonawcę musi zawierać wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia oraz ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
3. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

VII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższym kryterium: cena – 100%
2. Maksymalną liczbę punktów (100) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę za realizację zamówienia, natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$$P = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100, \text{ gdzie:}$$

C_N – najniższa zaoferowana cena,
 C_{OB} – Cena zaoferowana w ofercie badanej

VIII. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w zapytaniu.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy.
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o planowanym terminie i miejscu podpisania umowy.

IX. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Dyrektor Zespołu Szkół – Ewa Głuchowska, powerzs1plonsk@gmail.com, tel. (23) 662-29-87

Załączniki:

Załącznik nr 1: Opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 2: Formularz ofertowy,

Załącznik nr 3: Wzór umowy.

Dyrektor
/-/
Ewa Głuchowska

Załącznik nr 3

UMOWA

zawarta w Płońsku, w dniur. pomiędzy:

Zespół Szkół nr 1 im. S. Staszica, ul. Henryka Sienkiewicza 8, 09-100 Płońsk, NIP: 5671323359
reprezentowany przez:
Dyrektor Zespołu Szkół – Ewa Głuchowska
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

[nazwa Wykonawcy] z siedzibą przy [adres], [kod pocztowy] [miejsowość], NIP [numer], REGON [numer], KRS: [numer], zwaną dalej Wykonawcą,
reprezentowaną przez:
[imię i nazwisko] – [stanowisko]

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Organizacja usługi szkoleniowej dla uczestników projektu „Europejski staż zawodowy dla uczniów Zespołu Szkół nr 1 w Płońsku”** numer: 2020-1-PL01-KA102-081020, dofinansowanego z projektu „Międzynarodowa mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego” finansowanego z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój od 01.02.2021 r. do 24.04.2021 r., znak sprawy ZS.26.2.2020, prowadzonego na podstawie Regulaminu udzielania przez Zespół Szkół nr 1 im. St. Staszica w Płońsku zamówień publicznych ze środków publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro netto, bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r., poz. 1843 ze zm.) – wyłączenie na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy, w związku z art. 90 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2020 ze zm.),
o następującej treści:

§1 Przedmiot umowy

Przedmiotem umowy jest przeprowadzenie usługi szkoleniowej (szkolenia językowego, kulturowego i pedagogicznego wchodzącego w skład programu przygotowań uczestników do wyjazdu) w ramach projektu „Europejski staż zawodowy dla uczniów Zespołu Szkół nr 1 w Płońsku” numer: 2020-1-PL01-KA102-081020, dofinansowany z projektu „Międzynarodowa mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego” finansowanego z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.

- 1) Świadczenie przedmiotu umowy nastąpi pod warunkiem wystąpienia obiektywnych możliwości wykonywania odrębnej umowy, której przedmiotem są świadczenie usługi hotelarskiej i gastronomicznej w tym realizację zakwaterowania i wyżywienia dla uczestników mobilności międzynarodowej organizowanej, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę nie później niż 14 dni kalendarzowych przed oczekiwanym terminem rozpoczęcia świadczenia przedmiotu umowy.
- 2) Strony zgodnie oświadczają, że jeśli zdarzenie, o którym mowa w pkt 1), nie nastąpi w terminie do 24.06.2021, umowa ulega rozwiązaniu w ostatnim dniu tego terminu.

- 3) W przypadku, o którym mowa w pkt 2), Strony zrzekają się dochodzenia wszelkich wzajemnych roszczeń wynikających z faktu rozwiązania umowy.

§2

Termin i warunki realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w terminie: **od 01.02.2021 r. do 24.04.2021 r.**
2. Dokładne miejsca i czas szkoleń zostaną uzgodnione w trakcie realizacji niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić szkolenia dla dwóch grup liczących w sumie 40 osób, z zakresu:
 - a) Przygotowania kulturowego - 10 godzin
 - b) Języka angielskiego - 30 godzin
 - c) Przygotowania pedagogicznego - 10 godzindla każdej grupy.

§3

Cena i warunki płatności

1. Za realizację przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości PLN brutto, słownie.....
2. Zamawiający zapłaci cenę usługi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury na:
Powiat Płoński, ul. Płocka 39, 09-100 Płońsk, NIP 5671788408 (Nabywca)
Zespół Szkół nr 1 im. S. Staszica, ul. Henryka Sienkiewicza 8, 09-100 Płońsk, NIP: 5671323359 (Odbiorca)
Faktura wystawiona przez Wykonawcę, musi wskazywać numer projektu.
3. Kwota w wysokości PLN zostanie przekazana przelewem na wskazane na fakturze konto bankowe (Wykonawca) na podstawie wystawionej faktury z 30 dniowym terminem płatności po zrealizowaniu usługi.
4. Do faktur należy dołączyć kopię podpisanego przez obie strony protokołu odbioru przedmiotu umowy.
5. Zamawiający jest uprawniony do odmowy zapłaty ceny w przypadku wystawienia faktury w sposób niezgodny z ust 1 - 4.

§4

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Nadzór nad realizacją umowy sprawuje:
 - 1.1. Dyrektor Zespołu Szkół – Ewa Głuchowska, powerzs1plonsk@gmail.com, tel. (23) 662-29-87
 - 1.2 ze strony Wykonawcy: e-mail:
2. Sposób konsultacji i zgłaszania uwag, strony umowy ustalą wzajemnie w trakcie realizacji umowy.

§5

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% kwoty określonej w §3 ust. 1,
 - b) za nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę w wysokości 10% kwoty określonej w §3 ust. 1.
2. W razie nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w ustalonym terminie, Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek za opóźnienie w wysokościach ustawowych.
3. Kary umowne mogą zostać potrącone z kwoty określonej w §3 ust. 1.
4. Zapłata kar umownych nie stanowi przeszkody do dochodzenia odszkodowania za szkody przewyższające wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§6

Warunki odstąpienia od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - b) w razie niewywiązywania się przez Wykonawcę z postanowień niniejszej umowy, w szczególności niewykonania obowiązków wskazanych w § 2 oraz w razie nienależytego wykonywania umowy.
2. Zamawiający może wykonać prawo odstąpienia w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających wykonanie prawa odstąpienia, poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku wykonania przez Zamawiającego prawa odstąpienia Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§7

Zmiany w umowie

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje w ramach zawartej umowy zmiany dotyczące:
 - 1) **terminu realizacji umowy:**
 - a) ze względu na wystąpienie okoliczności nie dających się przewidzieć przed zawarciem umowy, np. działanie siły wyższej,
 - b) w przypadku braku możliwości realizacji Przedmiotu Umowy w ustalonym terminie spowodowanej niedostępnością sprzętu, produktów lub ich komponentów lub materiałów, lub trudności w ich dostępie, niedostępnością lub trudnością w dostępie do personelu, utrudnieniami w realizacji usług transportowych lub innymi przyczynami pozostającymi w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 lub w związku z ograniczeniami nałożonymi przez administrację publiczną na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym w wyniku

poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów lub decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego lub poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w celu zapobiegania lub zwalczania zakażeniami wirusem SARS-CoV-2. W takim przypadku Strona dotknięta przyczynami niezwłocznie powiadomi o nich drugą Stronę umowy, a Strony przystąpią do próby uzgodnienia zakresu zmian w Umowie niezbędnych w celu jej realizacji (w tym w szczególności związanych z terminami odbiorów, strukturą i terminami płatności, wprowadzeniem płatności częściowych etc.) lub postanowią o całkowitym lub częściowym rozwiązaniu Umowy. W przypadku rozwiązania Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za część Umowy już wykonaną do chwili rozwiązania. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminów realizacji Umowy spowodowanych przyczynami, o których mowa w niniejszym postanowieniu, a także w przypadku rozwiązania Umowy spowodowanego wskazanymi powyżej przyczynami, Zamawiającemu nie przysługuje prawo naliczenia kar umownych. Okoliczności, o których mowa w niniejszym postanowieniu stosuje się do podwykonawców lub dalszych podwykonawców w zakresie, w jakim ich dotyczą. Każda ze Stron umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Przedmiotu Umowy,

- c) jeśli wystąpiły następstwa będące wynikiem działania organów administracji publicznej lub innych instytucji, w szczególności w wyniku obostrzeń narzuconych przez te organy lub instytucje;
 - 2) zakresu przedmiotu umowy – w przypadku zmiany ilości uczestników;
 - 3) sposobu realizacji przedmiotu umowy, np. konieczność przeprowadzenia szkolenia on-line w wyniku działania siły wyższej.
3. W przypadku zaistnienia sytuacji wskazanych w ust. 2 pkt 1) Strony ustalają nowy termin realizacji przedmiotu umowy.

§8

Przetwarzanie danych osobowych

1. Strony będą udostępniać sobie nawzajem w niezbędnym zakresie dane osobowe osób odpowiedzialnych za nawiązanie i realizację Umowy, w szczególności pracowników czy osób reprezentujących Stronę. Strona, której dane zostaną udostępnione, staje się ich administratorem i ma obowiązek przetwarzać dane zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; dalej RODO).

2. Strony potwierdzają, że posiadają odpowiednią podstawę prawną do udostępniania danych osobowych.

3. Zasady przetwarzania danych osobowych osób, których dane zostaną udostępnione, zostały opisane w klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik do Umowy. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić osobom, których dane udostępni, klauzulę informacyjną o treści zgodnej z załącznikiem.

§9 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Za Zamawiającego

.....
Za Wykonawcę

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 - Formularz oferty Wykonawcy
3. Załącznik do Umowy - Zasady przetwarzania danych osobowych

Załącznik do Umowy

Zasady przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz.U.UE.L.2016.119.1; dalej RODO)

Administrator danych osobowych

Administratorem Państwa danych osobowych jest ... z siedzibą w ... (dalej Administrator). Z Administratorem można się skontaktować na ww. adres siedziby lub przy pomocy adresu e-mail: Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować na ww. adres siedziby lub przy pomocy adresu e-mail:

Zakres przetwarzanych danych osobowych

Dane przetwarzane na Państwa temat to dane kontaktowe i związane z Państwa funkcją lub relacją z podmiotem, w imieniu Państwa występują. Administrator pozyskał te dane bezpośrednio od Państwa lub otrzymał je od tego podmiotu.

Cel i podstawa prawna przetwarzania

1. Dane osobowe są przetwarzane w następujących celach:

- 1) nawiązania i realizacji współpracy z podmiotem, w imieniu którego Państwo występują, jak również obsługi i realizacji podejmowanych przez Państwa czynności,
- 2) prowadzenia dokumentacji rachunkowej dotyczącej współpracy z podmiotem, w imieniu którego Państwo występują,
- 3) analitycznych i statystycznych Administratora,
- 4) w przypadku wyrażenia odrębnej zgody, dane osobowe mogą być przetwarzane także w celu przesyłania informacji o ofercie Administratora, o wydarzeniach branżowych organizowanych przez Administratora oraz dla potrzeb analitycznych i statystycznych związanych z ich wysyłaniem,
- 5) prowadzenia czynności składających się na usprawnienie i koordynację pracy Administratora, w tym prowadzenie wewnętrznych rejestrów (np. ewidencjonowanie korespondencji),
- 6) ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.

2. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:

1) wypełnienie obowiązku prawnego spoczywającego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), polegającego na prowadzeniu rachunkowości Administratora, wynikającego w szczególności z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,

2) prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), polegający na:

- zapewnieniu informacji i kontaktów niezbędnych do prowadzenia działalności gospodarczej, w tym nawiązania i realizacji współpracy z podmiotem, w imieniu którego Państwo występują, oraz obsługi i realizacji podejmowanych przez Państwa czynności,
- informowaniu Państwa o ofercie Administratora,
- informowaniu Państwa o wydarzeniach branżowych organizowanych przez Administratora,
- koordynacji i usprawnieniu organizacji pracy poprzez obsługę biura Administratora,
- ustaleniu, dochodzeniu i obronie przed roszczeniami.

3. Podanie danych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości nawiązania i realizacji współpracy z podmiotem, w imieniu którego Państwo występują.

Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami Państwa danych osobowych jest upoważniony personel Administratora, podwykonawcy Administratora, spółki powiązane, poczta, kurierzy, ubezpieczyciele, banki, firmy przewozowe oraz inne podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora (w szczególności firmy świadczące usługi IT i wsparcia technicznego, współpracujące kancelarie prawne i podatkowe, firmy marketingowe, audytorzy zewnętrzni, tłumacze, wywiadownie gospodarcze i inne podmioty wykonujące usługi na rzecz Administratora), które muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki. Podmioty te będą miały dostęp do Państwa danych tylko i wyłącznie w celu realizacji swoich zadań i w zakresie do tego niezbędnym. Dostęp do Państwa danych mogą mieć również uprawnione do tego organy państwowe, w szczególności urzędy skarbowe.

Okres przechowywania danych osobowych

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji i rozliczenia współpracy, a także do upływu okresów wynikających z odpowiednich przepisów prawa, tj. do upływu okresu przedawnienia zobowiązań podatkowych związanych z dokumentacją rachunkową, co może być w stosownych wypadkach przedłużone o okres przedawnienia roszczeń cywilnoprawnych. W zakresie, w jakim dane osobowe przetwarzane są w celu obsługi biura Administratora, będą one przechowywane przez okres lat.

Przysługujące Państwu prawa

Przysługuje Państwu prawo do:

■ żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych,

■ w przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes Administratora – prawo do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych z przyczyn związanych z Państwa szczególną sytuacją,

■ w przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na marketingu bezpośrednim – prawo do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,

■ wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Przysługuje również Państwu prawo do cofnięcia wyrażonych zgód na przetwarzanie danych osobowych lub na otrzymywanie od nas informacji (np. treści marketingowych) bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania lub wysyłki informacji dokonanych na podstawie zgody przed jej wycofaniem. W sprawie realizacji przysługujących Państwu praw prosimy o kontakt na ww. adres e-mail.

Wykorzystanie danych osobowych do podejmowania zautomatyzowanych decyzji, w tym profilowania

Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji, w tym profilowania.