

ZS.26.4.2020

Płońsk, 30.12.2020 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE po modyfikacji z dnia 20.01.2021

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Zespół Szkół nr 1 im. S. Staszica, ul. Henryka Sienkiewicza 8, 09-100 Płońsk
reprezentowany przez:

Dyrektor Zespołu Szkół – Ewa Głuchowska

zwanym dalej „Zamawiającym”,

przedstawia zapytanie ofertowe na **realizację usługi transportu międzynarodowego dla uczestników mobilności międzynarodowej w ramach projektu „Europejski staż zawodowy dla uczniów Zespołu Szkół Nr 1 w Płońsku” numer: 2020-1-PL01-KA102-081020**, dofinansowany z projektu „Międzynarodowa mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego” finansowanego z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój w okresie od **11.04.2021r. do 24.04.2021r.**

prowadzone na podstawie Regulaminu udzielania przez Zespół Szkół nr 1 im. St. Staszica w Płońsku zamówień publicznych ze środków publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro netto, bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r., poz. 1843 ze zm.) – wyłączenie na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

III. Termin i miejsce realizacji zamówienia.

Zamówienie będzie realizowane w terminie w okresie od **11.04.2021r. do 24.04.2021r.** i polegać będzie na realizacji transportu międzynarodowego osób zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. Zamówienie będzie realizowane na trasie:

Zespół Szkół nr 1 im. S. Staszica, ul. Henryka Sienkiewicza 8, 09-100 Płońsk – Platamon-Pierias (60065) Grecja – Zespół Szkół nr 1 im. S. Staszica, ul. Henryka Sienkiewicza 8, 09-100 Płońsk

IV. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta z załącznikami winna być sporządzona na określonym przez zamawiającego formularzu ofertowym lub zgodnie z treścią odpowiedniego formularza dołączonego do zapytania.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, napisana na komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie rejestrowym, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.

V. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać:
 - a. w siedzibie Zamawiającego:
Zespół Szkół Nr 1 im. S. Staszica
ul. Henryka Sienkiewicza 8
09-100 Płońsk

opisując kopertę jak poniżej:

Oferta na usługę transportową w ramach projektu „Europejski staż zawodowy dla uczniów Zespołu Szkół nr 1 w Płońsku” numer: 2020-1-PL01-KA102-081020

lub

- b. przesyłać drogą mailową na adres: powerzslplonsk@gmail.com

2. Termin składania ofert upływa dnia **01.02.2021 r.** o godz. **12:00**
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **01.02.2021 r. o godz. 12:15** w sali numer 9 ZS.
4. Wyniki i wybór najkorzystniejszej z ofert zostanie ogłoszony w dniu 01.02.2021 r. w siedzibie Zespołu Szkół oraz na stronie internetowej www.zs1plonsk.pl
5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
6. Oferent może zmienić lub wycofać swoją ofertę tylko przed upływem terminu składania ofert.
7. Zmiana oferty lub jej wycofanie następuje na takich samych zasadach, jak jej składanie z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
8. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
9. Zapytanie ofertowe zamieszczono na stronie internetowej www.zs1plonsk.pl w zakładce zamówienia publiczne oraz na BIP zespołu.

VI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Wykonawca określi cenę brutto zamówienia w PLN cyfrowo i słownie. Cenę zamówienia należy określić w formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.
2. Cena podana przez Wykonawcę musi zawierać wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia oraz ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
3. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

VII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższym kryterium:
 - 1) Cena – C(60% - 60 pkt.)

$$\frac{\text{Wartość najniższa}}{\text{Wartość badana}} \times 60 \text{ pkt} = \text{liczba uzyskanych punktów w przedmiotowym kryterium}$$

2) Termin bezkosztowego anulowania przejazdu – TB (20% - 20 pkt.)

Punktacja będzie przyznawana według następującej skali:

- a) 3 dni przed planowanym dniem przejazdu - 20 pkt
- b) 7 dni przed planowanym dniem przejazdu - 10 pkt
- c) 10 dni przed planowanym dniem przejazdu - 5 pkt

W przypadku zadeklarowania terminu dłuższego niż wskazany pkt. c), Wykonawca otrzyma 0 pkt, a przy realizacji zamówienia (umowa) przyjęty zostanie termin wskazany przez Wykonawcę.

W przypadku braku zadeklarowania terminu Wykonawca otrzyma 0 pkt a przy realizacji zamówienia (umowa) przyjęte zostanie 10 dni.

W przypadku zadeklarowania więcej niż jednego terminu Wykonawca otrzyma punkty wg terminu pozwalającego na ocenę bardziej przychylną.

3) Termin podstawienia autokaru w razie awarii lub zmiany terminu przejazdu – TP (20% - 20 pkt.)

Punktacja będzie przyznawana według następującej skali:

- a) do 8 godzin przed planowanym terminem przejazdu – 20 pkt,
- b) do 12 godzin przed planowanym terminem przejazdu – 15 pkt,
- c) do 16 godzin przed planowanym terminem przejazdu – 10 pkt,
- d) do 24 godzin przed planowanym terminem przejazdu – 5 pkt.

W przypadku zadeklarowania terminu dłuższego niż wskazany pkt. d), Wykonawca otrzyma 0 pkt, a przy realizacji zamówienia (umowa) przyjęty zostanie termin wskazany przez Wykonawcę.

W przypadku braku zadeklarowania terminu Wykonawca otrzyma 0 pkt, a przy realizacji zamówienia (umowa) przyjęte zostaną 24 godziny.

W przypadku zadeklarowania więcej niż jednego terminu Wykonawca otrzyma punkty wg terminu pozwalającego na ocenę bardziej przychylną.

2. Zamawiający dokona zaokrąglenia wyników działań do drugiego miejsca po przecinku (jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest równa lub większa od 5 zaokrągli liczbę przyznanych punktów w górę, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza od 5 zaokrągli liczbę przyznanych punktów w dół).
3. Punkty przyznane za każde kryterium oceny zostaną zsumowane i stanowić będą ocenę końcową dla poszczególnych ofert; łącznie za spełnienie wszystkich kryteriów oceny ofert każdy z Wykonawców może uzyskać maksymalnie 100 pkt (100%).

Liczba punktów określona zostanie na podstawie wzoru: C+TB + TP.



4. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

VIII. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w zapytaniu.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy.
3. **Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o planowanym terminie i miejscu podpisania umowy.**

IX. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Dyrektor Zespołu Szkół – Ewa Głuchowska, powerzs1plonsk@gmail.com, tel. (23) 662-29-87

X. Pozostałe warunki.

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych oraz wariantowych.
- 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania na każdym etapie.
- 3) Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu Cywilnego.

Załączniki:

Załącznik nr 1: Opis przedmiotu zamówienia,
Załącznik nr 2: Formularz ofertowy,
Załącznik nr 3: Wzór umowy.

Dyrektor
/-/
Ewa Głuchowska

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Ofertę składa się na usługi transportu międzynarodowego dla uczestników mobilności międzynarodowej - dla 44 osób (40 uczestników mobilności oraz 4 opiekunów) w terminie **11.04.2021r. do 24.04.2021r.** na trasie: Zespół Szkół Nr 1 im. St. Staszica, ul. Henryka Sienkiewicza 8, 09-100 Płońsk – Platamon-Pierias (60065) Grecja – Zespół Szkół Nr 1 im. St. Staszica, ul. Henryka Sienkiewicza 8, 09-100 Płońsk.

Transport będzie obejmował przewóz osób oraz bagażu uczestników.

Za bagaż uczestnika rozumie się bagaż podręczny (do 10 kg) oraz bagaż główny (do 30 kg).

Suma wymiarów zewnętrznych bagażu podręcznego= 115 cm (wysokość + długość + szerokość).

Suma wymiarów zewnętrznych bagażu podręcznego= 160 cm (wysokość + długość + szerokość).

Zamawiający w ramach zamówienia ma do wykorzystania 3000 km na przejazdy lokalne w Grecji w trakcie realizacji mobilności zagranicznej.

Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym opłaty drogowe, parkingowe, zakwaterowanie i wyżywienie kierowców.

Wykonawca w ramach zamówienia zapewni dla każdej grupy opiekę pilota na trasie przejazdu.

Wykonawca w ramach zamówienia zapewni dwa ciepłe posiłki dla wszystkich uczestników przejazdu (jeden w drodze do Grecji i jeden na powrocie do Polski).

Transport będzie realizowany autokarem spełniającym wymogi stawiane przez właściwe przepisy prawa o ruchu drogowym oraz inne dotyczące przewozu osób.

Transport będzie realizowany autokarem wyposażonym w sprawne: klimatyzację, toaletę, tzw. zaplecze bufetowe pozwalające na dostęp do wrzącej wody.

Wykonawca zapewni autokar klasy LUX nie starszy niż 3 letni (data produkcji).

Załącznik nr 3

UMOWA

zawarta w dniu w Płońsku

Zespół Szkół nr 1 im. S. Staszica, ul. Henryka Sienkiewicza 8, 09-100 Płońsk
reprezentowany przez:
Dyrektor Zespołu Szkół – Ewa Głuchowska

a

[nazwa Wykonawcy] z siedzibą przy [adres], [kod pocztowy] [miejsowość], NIP [numer], REGON [numer], KRS: [numer], zwaną dalej Wykonawcą,
reprezentowaną przez:
[imię i nazwisko] – [stanowisko]

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **„Realizacja usługi transportu międzynarodowego dla uczestników mobilności międzynarodowej w ramach projektu „Europejski staż zawodowy dla uczniów Zespołu Szkół Nr 1 w Płońsku” numer: 2020-1-PL01-KA102-081020**, dofinansowany z projektu „Międzynarodowa mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego” finansowanego z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój w okresie od 11.04.2021r. do 24.04.2021r., znak sprawy ZS.26.4.2020, prowadzonego na podstawie Regulaminu udzielania przez Zespół Szkół nr 1 im. St. Staszica w Płońsku zamówień publicznych ze środków publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro netto, bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r., poz. 1843 ze zm.) – wyłączenie na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy, w związku z art. 90 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2020 ze zm.)

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest **usługa transportu na potrzeby mobilności międzynarodowej dla 44 osób** (40 uczniów oraz 4 opiekunów), w ramach projektu „Europejski staż zawodowy dla uczniów Zespołu Szkół Nr 1 w Płońsku” numer: 2020-1-PL01-KA102-081020, dofinansowanego z projektu „Międzynarodowa mobilność edukacyjna uczniów i absolwentów oraz kadry kształcenia zawodowego” finansowanego z Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój.
 - 1) Świadczenie przedmiotu umowy nastąpi pod warunkiem wystąpienia obiektywnych możliwości wykonywania odrębnej umowy, której przedmiotem są świadczenie usługi hotelarskiej i gastronomicznej w tym realizację zakwaterowania i wyżywienia dla uczestników

mobilności międzynarodowej organizowanej, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę nie później niż 14 dni kalendarzowych przed oczekiwanym terminem rozpoczęcia świadczenia przedmiotu umowy.

- 2) Strony zgodnie oświadczają, że jeśli zdarzenie, o którym mowa w pkt 1), nie nastąpi w terminie do 24.06.2021, umowa ulega rozwiązaniu w ostatnim dniu tego terminu.
 - 3) W przypadku, o którym mowa w pkt 2), Strony zrzekają się dochodzenia wszelkich wzajemnych roszczeń wynikających z faktu rozwiązania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia zgodnie z zasadami Programu POWER oraz zapisami umowy o dofinansowanie projektu o numerze 2020-1-PL01-KA102-081020.
 3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności.

§2

Termin i warunki realizacji przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w terminie:
11.04.2021r. do 24.04.2021r.
Dokładne miejsca i czas wyjazdów zostaną uzgodnione w trakcie realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić transport międzynarodowy na trasie Zespół Szkół Nr 1 im. St. Staszica, ul. Henryka Sienkiewicza 8, 09-100 Płońsk – Platamon-Pierias (60065) Grecja - Zespół Szkół Nr 1 im. St. Staszica, ul. Henryka Sienkiewicza 8, 09-100 Płońsk wraz z przejazdami lokalnymi po Grecji.

§3

Cena i warunki płatności

1. Za realizację przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości PLN brutto, słownie.....
Powyższa cena obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu umowy, w tym opłaty drogowe oraz zakwaterowanie i wyżywienie kierowców.
2. Zamawiający zapłaci cenę usługi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury po zakończeniu wyjazdu.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie przez obie strony protokołu odbioru przedmiotu umowy.
4. Faktura wystawiona przez Wykonawcę, musi wskazywać numer projektu. Do faktury należy dołączyć kopię podpisanego przez obie strony protokołu odbioru przedmiotu umowy.
Wykonawca zobowiązuje się do przesłania poprawnie wystawionej faktury na adres: Zespół Szkół Nr 1 im. St. Staszica, ul. Henryka Sienkiewicza 8, 09-100 Płońsk.
5. Zamawiający zapłaci cenę wykonania usługi przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Zamawiający jest uprawniony do odmowy zapłaty ceny w przypadku wystawienia faktury w sposób niezgodny z ust 4 i 5.

§4

Osoby odpowiedzialne za realizację umowy

1. Nadzór nad realizacją umowy sprawuje:
 - a) ze strony Zamawiającego Dyrektor Zespołu Szkół – Ewa Głuchowska, powerzs1plonsk@gmail.com, tel. (23) 662-29-87
 - b) ze strony Wykonawcy – e-mail:
2. Sposób konsultacji i zgłaszania uwag, strony umowy ustalą wzajemnie w trakcie realizacji umowy.

§5

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% ceny określonej w §3 ust. 1,
 - b) za nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę w wysokości 10% ceny określonej w §3 ust. 1.
2. Za nienależyte wykonanie umowy, przyjmuje się m.in. brak zapewnienia transportu na trasie międzynarodowej w terminie wskazanym w §2 ust. 1.
3. W razie nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w ustalonym terminie, Wykonawca ma prawo żądać zapłaty odsetek za opóźnienie w wysokościach ustawowych.
4. Kary umowne mogą zostać potrącone z kwoty określonej w §3 ust. 1.
5. Zapłata kar umownych nie stanowi przeszkody do dochodzenia odszkodowania za szkody przewyższające wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§6

Warunki odstąpienia od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - b) w razie niewywiązywania się przez Wykonawcę z postanowień niniejszej umowy, w szczególności niewykonania obowiązków wskazanych w § 2 oraz w razie nienależytego wykonywania umowy.
2. Zamawiający może odstąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających wykonanie prawa odstąpienia, poprzez złożenie oświadczenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku wykonania przez Zamawiającego prawa odstąpienia Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§7

Zmiany w umowie

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje w ramach zawartej umowy zmiany dotyczące:
 - 1) **terminu realizacji umowy:**
 - a) ze względu na wystąpienie okoliczności nie dających się przewidzieć przed zawarciem umowy, np. działanie siły wyższej,
 - b) w przypadku braku możliwości realizacji Przedmiotu Umowy w ustalonym terminie spowodowanej niedostępnością sprzętu, produktów lub ich komponentów lub materiałów, lub trudności w ich dostępie, niedostępnością lub trudnością w dostępie do personelu, utrudnieniami w realizacji usług transportowych lub innymi przyczynami pozostającymi w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 lub w związku z ograniczeniami nałożonymi przez administrację publiczną na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym w wyniku poleceń wydanych przez wojewodów lub decyzji wydanych przez Prezesa Rady Ministrów lub decyzji wydanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego lub działającego z jego upoważnienia państwowego wojewódzkiego inspektora sanitarnego lub poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej w celu zapobiegania lub zwalczania zakażeniami wirusem SARS-CoV-2. W takim przypadku Strona dotknięta przyczynami niezwłocznie powiadomi o nich drugą Stronę umowy, a Strony przystąpią do próby uzgodnienia zakresu zmian w Umowie niezbędnych w celu jej realizacji (w tym w szczególności związanych z terminami odbiorów, strukturą i terminami płatności, wprowadzeniem płatności częściowych etc.) lub postanowią o całkowitym lub częściowym rozwiązaniu Umowy. W przypadku rozwiązania Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za część Umowy już wykonaną do chwili rozwiązania. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminów realizacji Umowy spowodowanych przyczynami, o których mowa w niniejszym postanowieniu, a także w przypadku rozwiązania Umowy spowodowanego wskazanymi powyżej przyczynami, Zamawiającemu nie przysługuje prawo naliczenia kar umownych. Okoliczności, o których mowa w niniejszym postanowieniu stosuje się do podwykonawców lub dalszych podwykonawców w zakresie, w jakim ich dotyczą. Każda ze Stron umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Przedmiotu Umowy,
 - c) jeśli wystąpiły następstwa będące wynikiem działania organów administracji publicznej lub innych instytucji, w szczególności w wyniku obostrzeń narzuconych przez te organy lub instytucje;
 - 2) zakresu przedmiotu umowy – w przypadku zmiany ilości uczestników;
 - 3) sposobu realizacji przedmiotu umowy, np. konieczność przeprowadzenia szkolenia on-line w wyniku działania siły wyższej.
3. W przypadku zaistnienia sytuacji wskazanych w ust. 2 pkt 1) Strony ustalają nowy termin realizacji przedmiotu umowy.
4. Dopuszcza się na, ustny wniosek przedstawiciela Zamawiającego, zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy (zastosowanie rozwiązań równoważnych), w szczególności z uwagi na

decyzje dotyczące organizacji, wyżywienia, noclegu. Zmiany, o których mowa w zdaniu pierwszym, są możliwe wyłącznie w przypadku zapewnienia innego, nie gorszego rozwiązania. Wszelkie zmiany mogą się odbyć wyłącznie w porozumieniu z przedstawicielem Zamawiającego.

§8

Przetwarzanie danych osobowych

1. Strony będą udostępniać sobie nawzajem w niezbędnym zakresie dane osobowe osób odpowiedzialnych za nawiązanie i realizację Umowy, w szczególności pracowników czy osób reprezentujących Stronę. Strona, której dane zostaną udostępnione, staje się ich administratorem i ma obowiązek przetwarzać dane zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; dalej RODO).
2. Strony potwierdzają, że posiadają odpowiednią podstawę prawną do udostępniania danych osobowych.
3. Zasady przetwarzania danych osobowych osób, których dane zostaną udostępnione, zostały opisane w klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik do Umowy. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić osobom, których dane udostępni, klauzulę informacyjną o treści zgodnej z załącznikiem.

§9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 - Formularz oferty Wykonawcy
3. Załącznik do Umowy - Zasady przetwarzania danych osobowych

.....
Za Wykonawcę

.....
Za Zamawiającego



Zasady przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz.U.UE.L.2016.119.1; dalej RODO)

Administrator danych osobowych

Administratorem Państwa danych osobowych jest ... z siedzibą w ... (dalej Administrator). Z Administratorem można się skontaktować na ww. adres siedziby lub przy pomocy adresu e-mail: Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować na ww. adres siedziby lub przy pomocy adresu e-mail:

Zakres przetwarzanych danych osobowych

Dane przetwarzane na Państwa temat to dane kontaktowe i związane z Państwa funkcją lub relacją z podmiotem, w imieniu Państwa występują. Administrator pozyskał te dane bezpośrednio od Państwa lub otrzymał je od tego podmiotu.

Cel i podstawa prawna przetwarzania

1. Dane osobowe są przetwarzane w następujących celach:

- 1) nawiązania i realizacji współpracy z podmiotem, w imieniu którego Państwo występują, jak również obsługi i realizacji podejmowanych przez Państwa czynności,
- 2) prowadzenia dokumentacji rachunkowej dotyczącej współpracy z podmiotem, w imieniu którego Państwo występują,
- 3) analitycznych i statystycznych Administratora,
- 4) w przypadku wyrażenia odrębnej zgody, dane osobowe mogą być przetwarzane także w celu przesyłania informacji o ofercie Administratora, o wydarzeniach branżowych organizowanych przez Administratora oraz dla potrzeb analitycznych i statystycznych związanych z ich wysyłaniem,
- 5) prowadzenia czynności składających się na usprawnienie i koordynację pracy Administratora, w tym prowadzenie wewnętrznych rejestrów (np. ewidencjonowanie korespondencji),
- 6) ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.

2. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:

- 1) wypełnienie obowiązku prawnego spoczywającego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), polegającego na prowadzeniu rachunkowości Administratora, wynikającego w szczególności z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
- 2) prawnie uzasadniony interes Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), polegający na:
 - zapewnieniu informacji i kontaktów niezbędnych do prowadzenia działalności gospodarczej, w tym nawiązania i realizacji współpracy z podmiotem, w imieniu którego Państwo występują, oraz obsługi i realizacji podejmowanych przez Państwa czynności,
 - informowaniu Państwa o ofercie Administratora,
 - informowaniu Państwa o wydarzeniach branżowych organizowanych przez Administratora,
 - koordynacji i usprawnieniu organizacji pracy poprzez obsługę biur Administratora,
 - ustaleniu, dochodzeniu i obronie przed roszczeniami.

3. Podanie danych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości nawiązania i realizacji współpracy z podmiotem, w imieniu którego Państwo występują.

Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami Państwa danych osobowych jest upoważniony personel Administratora, podwykonawcy Administratora, spółki powiązane, poczta, kurierzy, ubezpieczyciele, banki, firmy przewoźowe oraz

inne podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora (w szczególności firmy świadczące usługi IT i wsparcia technicznego, współpracujące kancelarie prawne i podatkowe, firmy marketingowe, audytorzy zewnętrzni, tłumacze, wywiadownie gospodarcze i inne podmioty wykonujące usługi na rzecz Administratora), które muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki. Podmioty te będą miały dostęp do Państwa danych tylko i wyłącznie w celu realizacji swoich zadań i w zakresie do tego niezbędnym. Dostęp do Państwa danych mogą mieć również uprawnione do tego organy państwowe, w szczególności urzędy skarbowe.

Okres przechowywania danych osobowych

Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji i rozliczenia współpracy, a także do upływu okresów wynikających z odpowiednich przepisów prawa, tj. do upływu okresu przedawnienia zobowiązań podatkowych związanych z dokumentacją rachunkową, co może być w stosownych wypadkach przedłużone o okres przedawnienia roszczeń cywilnoprawnych. W zakresie, w jakim dane osobowe przetwarzane są w celu obsługi biura Administratora, będą one przechowywane przez okres ... lat.

Przysługujące Państwu prawa

Przysługuje Państwu prawo do:

- żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych,
- w przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes Administratora – prawo do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych z przyczyn związanych z Państwa szczególną sytuacją,
- w przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych osobowych jest prawnie uzasadniony interes Administratora polegający na marketingu bezpośrednim – prawo do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Przysługuje również Państwu prawo do cofnięcia wyrażonych zgód na przetwarzanie danych osobowych lub na otrzymywanie od nas informacji (np. treści marketingowych) bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania lub wysyłki informacji dokonanych na podstawie zgody przed jej wycofaniem. W sprawie realizacji przysługujących Państwu praw prosimy o kontakt na ww. adres e-mail.

Wykorzystanie danych osobowych do podejmowania zautomatyzowanych decyzji, w tym profilowania

Państwa dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji, w tym profilowania.